



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ  
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΡΥΚΤΩΝ ΠΟΡΩΝ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ  
ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ  
ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΡΥΚΤΩΝ ΠΟΡΩΝ**



ΚΟΖΑΝΗ 2022

## Περιεχόμενα

Πρόλογος.....	3
Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης .....	4
Ένταξη της Πρακτικής Άσκησης στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών.....	4
Διοικητική Οργάνωση της Πρακτικής Άσκησης.....	5
Εποπτεία Ασκούμενων Φοιτητών/τριών .....	5
Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Φορέων .....	5
Υποχρεώσεις και Δικαιώματα των Φορέων .....	6
Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Φοιτητών/τριών .....	6
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Ασκούμενων.....	7
Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης .....	8
Αξιολόγηση των Ασκούμενων Φοιτητών/τριών .....	9

## Πρόλογος

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) των φοιτητών/τριών του Τμήματος Μηχανικών Ορυκτών Πόρων αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του προγράμματος σπουδών και απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη του πτυχίου. Έχει μεγάλη σημασία ως θεσμός διότι συνδέει άμεσα τη γνώση που οι φοιτητές/τριες αποκτούν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους με τα προβλήματα στο πεδίο εργασίας. Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην πρακτική εμπειρία που συμπληρώνει τη θεωρητική και εργαστηριακή γνώση των φοιτητών/τριών και αποτελεί βασικό παράγοντα της ολοκληρωμένης εκπαίδευσης.

Ο παρών Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης απευθύνεται προς όλους τους εμπλεκόμενους με τη διαδικασία της ΠΑ, δηλαδή τους φοιτητές/τριες, τους Φορείς Υποδοχής, τους Επόπτες καθηγητές και τα αρμόδια όργανα του Τμήματος. Ο Κανονισμός ΠΑ περιγράφει βήμα προς βήμα τη διαδικασία της ΠΑ με σκοπό την καλύτερη κατανόησή της από όλους τους χρήστες και κατά συνέπεια την αρτιότερη οργάνωσή της.

Η διασύνδεση των φορέων, που παρέχουν θέσεις πρακτικής άσκησης, με το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας, όπως και για όλα τα Ακαδημαϊκά Ιδρύματα της χώρας επιτυγχάνεται επιπρόσθετα με τον διαδικτυακό Κόμβο Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ) «ΑΤΛΑΣ» (<https://atlas.grnet.gr/>), που αποτελεί ένα σύστημα κεντρικής υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ διασυνδέοντας τους φορείς (ιδιωτικούς, δημόσιους, ΜΚΟ κλπ.), που παρέχουν θέσεις ΠΑ, με τα όργανα των Ακαδημαϊκών Ιδρυμάτων που έχουν αναλάβει το συντονισμό της ΠΑ και με τους φοιτητές/τριες που έχουν δικαίωμα να εκτελέσουν ΠΑ βάσει του προγράμματος σπουδών του Τμήματός τους. Ο «ΑΤΛΑΣ» παρέχει μία ενιαία βάση προσφερόμενων θέσεων ΠΑ, οι οποίες είναι διαθέσιμες προς επιλογή στα Ιδρύματα. Παράλληλα προσφέρει σφαιρική ενημέρωση σε θέματα που άπτονται της αγοράς εργασίας και των πρώτων βημάτων των φοιτητών/τριών σε αυτή.

## Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης

Ο σκοπός της Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ) του Τμήματος Μηχανικών Ορυκτών Πόρων είναι η εξοικείωση των φοιτητών/τριών με την επαγγελματική πραγματικότητα της επιστήμης του Μηχανικού Ορυκτών Πόρων και η εφαρμογή θεωρητικών γνώσεων σε πραγματικό περιβάλλον. Πιο συγκεκριμένα η ΠΑ:

- δίνει την ευκαιρία στους φοιτητές/τριες να εφαρμόσουν στην πράξη τις θεωρητικές γνώσεις
- επιτρέπει στους φοιτητές/τριες να γνωρίσουν από κοντά τον μελλοντικό χώρο εργασίας τους, τις απαιτήσεις και το αντικείμενο του επαγγέλματός τους
- συμβάλλει στην ευκολότερη και επωφελέστερη ένταξη των τελειόφοιτων στο παραγωγικό σύστημα της χώρας
- βοηθά στην απόκτηση αξιοσημείωτης εμπειρίας από τους εκπαιδευόμενους/ες στη σύνθεση και στη λειτουργία ενός συνεργείου εκμετάλλευσης ορυκτών πόρων με παράλληλη εξοικείωση στην ομαδική εργασία

Παράλληλα η ΠΑ συμβάλλει:

- στη διαμόρφωση ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων και στην ανάπτυξη επαγγελματικής συνείδησης.
- στη δημιουργία μόνιμων δεσμών μεταξύ του Τμήματος και των Φορέων Υποδοχής (ΦΥ), συμβάλλοντας στη δημιουργία ενός δίαυλου αμφίδρομης μετάδοσης πληροφοριών μεταξύ τους.

## Ένταξη της Πρακτικής Άσκησης στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

Η ΠΑ έχει συνολική διάρκεια δύο (2) μηνών, υπάγεται στα υποχρεωτικά μαθήματα του 7ου εξαμήνου, λαμβάνει 4 μονάδες ECTS και διεξάγεται κατά τη διάρκεια του θέρους μεταξύ 6ου και 7ου εξαμήνου και μεταξύ 8ου και 9ου εξαμήνου. Η ΠΑ πραγματοποιείται εφ' όσον υπάρχουν θέσεις, σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς ή σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας, με δραστηριότητα εμπύπτουσα στο αντικείμενο του Τμήματος. Προτιμάται να αποφεύγεται η επικάλυψη με άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες, ενώ στον καθορισμό του αντικειμένου της ΠΑ με τους Φορείς Υποδοχής (ΦΥ) το Τμήμα Μηχανικών Ορυκτών Πόρων έχει τον πρώτο και κύριο λόγο.

Το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης (ΜΟΠ708) προσμετράται στον απαιτούμενο αριθμό μαθημάτων για την κτήση του Διπλώματος Μηχανικού Ορυκτών Πόρων και αναγράφεται στην αναλυτική βαθμολογία του φοιτητή/τριας. Προαπαιτούμενο για τη συμμετοχή στην ΠΑ είναι ο οφειλόμενος αριθμός μαθημάτων να μην ξεπερνά:

- τα έξι (6), όταν ολοκληρώσει ο/η φοιτητής/τρια το 5<sup>ο</sup> εξάμηνο (εξεταστική περίοδος χειμερινού εξαμήνου) ή
- τα δώδεκα (12), όταν ολοκληρώσει ο/η φοιτητής/τρια το 7<sup>ο</sup> εξάμηνο (εξεταστική περίοδος χειμερινού εξαμήνου)

Η συνολική απαιτούμενη ΠΑ μπορεί να πραγματοποιηθεί και συνεχόμενα, δηλαδή ο/η ασκούμενος/η να πραγματοποιήσει ΠΑ διάρκειας 2 μηνών μετά την ολοκλήρωση του 6<sup>ου</sup> εξαμήνου, ή μετά την ολοκλήρωση του 8<sup>ου</sup> εξαμήνου.

## **Διοικητική Οργάνωση της Πρακτικής Άσκησης**

Για το συντονισμό και επίβλεψη της εκτέλεσης του προγράμματος ΠΑ, η Γενική Συνέλευση του Τμήματος ορίζει στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους τον Επιστημονικό Υπεύθυνο από τα μόνιμα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, ο οποίος θεωρείται και διδάσκων του μαθήματος «Πρακτική Άσκηση». Παράλληλα για τη διασφάλιση της ορθής και αποδοτικής υλοποίησης της ΠΑ ορίζονται και συνδιδάσκοντες επόπτες καθηγητές. Ως Επόπτης Καθηγητής ορίζεται ένα μέλος ΔΕΠ της σχολής (Λέκτορας, Επίκουρος Καθηγητής, Αναπληρωτής Καθηγητής, Καθηγητής). Ο ρόλος του Επόπτη Καθηγητή είναι να παρακολουθεί, να υποβοηθά και να αξιολογεί κάθε ασκούμενο/η φοιτητή/τρια.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος της ΠΑ αποφασίζει για όλα τα οργανωτικά θέματα, συντονίζει, οργανώνει, εποπτεύει και ελέγχει τις δράσεις για την εκπόνηση του έργου. Επιλέγονται οι Φορείς Υποδοχής της ΠΑ με τη προβλεπόμενη διαδικασία, όπως αυτή παρουσιάζεται παρακάτω, και μεριμνάνται συνεχώς η εύρυθμη συνεργασία προκειμένου να εκπονείται το έργο απρόσκοπτα και επιτυχώς. Επιλέγονται οι ασκούμενοι/ες φοιτητές/τριες με την προβλεπόμενη διαδικασία, όπως αυτή παρουσιάζεται παρακάτω, συντονίζει και αξιολογεί την απόδοσή τους.

Ο επιστημονικός υπεύθυνος του έργου οργανώνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την χρηματική αποζημίωση των ασκούμενων φοιτητών/τριών σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στο πρόγραμμα ΠΑ στο πλαίσιο του ΕΠΑνΕΚ 2014-2020. Το ύψος της αποζημίωσης είναι αυτό που καθορίζεται ανά κύκλο υλοποίησης σύμφωνα με τους εγκεκριμένους όρους υλοποίησης του προγράμματος.

## **Εποπτεία Ασκούμενων Φοιτητών/τριών**

Η εποπτεία των ασκούμενων φοιτητών/τριών αποτελεί υποχρέωση των εποπτών μελών ΔΕΠ της ΠΑ. Οι επόπτες - μέλη ΔΕΠ ορίζονται σε ετήσια βάση μετά από σχετικές αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Ορυκτών Πόρων, και οπωσδήποτε πριν από την έναρξη της ΠΑ. Βασικό έργο των εποπτών είναι η συστηματική επικοινωνία και εκπαίδευση κάθε ασκούμενου και ο έλεγχος υλοποίησης του αντικειμένου της ΠΑ.

## **Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Φορέων**

Η επιλογή των φορέων εκπόνησης (Φορείς Υποδοχής) της ΠΑ γίνεται λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια:

- να είναι δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς ή αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας, με δραστηριότητα εμπίπτουσα στο αντικείμενο του Τμήματος,
- να παρέχεται η δυνατότητα Πρακτικής εξάσκησης των εκπαιδευομένων σε ικανοποιητικό πλήθος αντικειμένων του Μηχανικού Ορυκτών Πόρων,
- να υπάρχει προηγούμενη επιτυχής συνεργασία με τον φορέα σε εκπόνηση πρακτικής άσκησης.

## Υποχρεώσεις και Δικαιώματα των Φορέων

Οι φορείς μετά από επικοινωνία με τον επιστημονικό υπεύθυνο & το γραφείο της ΠΑ υποχρεούνται να :

- Είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα ΑΤΛΑΣ.
- Ζητήσουν τις αντίστοιχες θέσεις ΠΑ μέσω του συστήματος ΑΤΛΑΣ.
- Παρέχουν τους απαραίτητους χώρους για την εκπαίδευση των ασκούμενων.
- Χορηγούν βεβαίωση για το χρονικό διάστημα ΠΑ σε κάθε ασκούμενο/η φοιτητή/τρια σε αντίστοιχο έντυπο βεβαίωσης, που χορηγείται από το γραφείο ΠΑ.
- Αξιολογούν τα αποτελέσματα & τα παραδοτέα της ΠΑ.

## Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Φοιτητών/τριών

Το Τμήμα κάνει κάθε δυνατή προσπάθεια για να ικανοποιήσει το αίτημα όλων των φοιτητών/τριών που επιθυμούν να κάνουν πρακτική άσκηση. Ωστόσο, όλοι οι υποψήφιοι φοιτητές/τριες που επιθυμούν να συμμετέχουν στην ΠΑ κατατάσσονται εφαρμόζοντας τον παρακάτω αλγόριθμο. **Η κατάταξη χρησιμοποιείται στην περίπτωση περιορισμένων θέσεων για ΠΑ ή όπου η ζήτηση θέσεων σε κάποιο φορέα υποδοχής υπερβαίνει τον αριθμό της προσφοράς θέσεων από τον φορέα.**

### Αλγόριθμος Κατάταξης Υποψήφιων ΠΑ

Μόρια Υποψήφιου/ας =  $0,5 \times MO / 10 + 0,5 \times AM_{\text{περ}} / AM_{\text{συν}}$

Όπου:

MO, ο μέσος όρος του βαθμού των μαθημάτων που έχει προαχθεί ο/η φοιτητής/τρια

AM<sub>περ</sub>, ο αριθμός των μαθημάτων στα οποία έχει προαχθεί ο/η φοιτητής/τρια

AM<sub>συν</sub>, ο συνολικός αριθμός μαθημάτων που απαιτούνται για την απόκτηση Διπλώματος του Τμήματος

Ο αλγόριθμος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα της ΠΑ. Ορίζεται επιτροπή αξιολόγησης και κατάταξης των συμμετεχόντων στην ΠΑ, η οποία αποτελείται από 3 μέλη του Τμήματος: τον Επιστημονικά Υπεύθυνο της ΠΑ του Τμήματος, τον Πρόεδρο του Τμήματος & ένα άλλο μέλος ΔΕΠ. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, συντάσσεται πρακτικό με τα ονόματα των φοιτητών/τριών και τα μόρια που συγκέντρωσαν, κατά φθίνουσα σειρά, υπογράφεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Μετά από παρέλευση πέντε (5) ημερών για την υποβολή τυχόν ενστάσεων, η Γενική Συνέλευση του Τμήματος εξετάζει τις τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις, και εγκρίνει το τελικό Πρακτικό με τα ονόματα των φοιτητών/τριών, που έχουν το δικαίωμα να εκπονήσουν την ΠΑ στο τρέχον ακαδημαϊκό έτος. ΠΑ εκπονούν με τη σειρά κατάταξης οι φοιτητές/τριες, μέχρι εξάντλησης των διαθέσιμων θέσεων.

## Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Ασκούμενων

Οι ασκούμενοι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να:

- Ενημερώνονται και να ακολουθούν τις υποδείξεις για τις απαραίτητες ενέργειες μέχρι την έναρξη της άσκησης τους.
- Τηρούν απόλυτα τα ωράρια και τις ημέρες εργασίας στους εργασιακούς χώρους όπου ασκούνται, καθώς και όλους τους κανόνες που διέπουν το χώρο στον οποίο ασκούνται.
- Εκτελούν πλήρως τα καθήκοντα που τους ανατίθενται στο πλαίσιο διεξαγωγής της ΠΑ.
- Συνεργάζονται με τους συναδέλφους τους στον χώρο διεξαγωγής της ΠΑ.
- Ενημερώνουν τον επιστημονικά υπεύθυνο της ΠΑ για σοβαρά προβλήματα κατά το χρόνο άσκησης τους, χωρίς να προβαίνουν προσωπικά, σε επίλυση αυτών των προβλημάτων.
- Χρησιμοποιούν υπεύθυνα, με ασφάλεια και προσοχή όλο τον εξοπλισμό που τους διατίθεται για τη διεξαγωγή της ΠΑ.
- Καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την απόκτηση περισσότερων γνώσεων και την ανάπτυξη επαγγελματικής συνείδησης.
- Συντάσσουν και υποβάλλουν έκθεση πεπραγμένων στο τέλος της ΠΑ.

Τονίζεται ότι στους φοιτητές/τριες δεν μπορούν να ανατίθενται καθήκοντα και ευθύνες που απαιτούν αυξημένη και πιστοποιημένη εμπειρία, γνώσεις και δεξιότητες ή που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των φοιτητών/τριών ή άλλων προσώπων ή των εγκαταστάσεων του Φορέα Υποδοχής.

Κατά τη διάρκεια παραμονής τους στους Φορείς Υποδοχής, οι φοιτητές/τριες ασφαλιζονται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις με μέριμνα του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (ΠΔΜ). Εφ' όσον προβλέπεται οικονομική αποζημίωση από πλευράς ΠΔΜ των φοιτητών/τριών που μετέχουν στην ΠΑ, αυτή καταβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της άσκησης τους. Προϋπόθεση καταβολής της οικονομικής αποζημίωσης είναι η εμπρόθεσμη υποβολή όλων των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών, περιλαμβανομένης της Αναλυτικής Έκθεσης πεπραγμένων.

Κατά τη διάρκεια της απασχόλησής του ο/η φοιτητής/τρια δεν δικαιούται άδεια, αλλά ασφαλιζεται έναντι ατυχήματος στον εργασιακό του/της χώρο, είτε με χρηματοδοτούμενα σχετικά προγράμματα του Πανεπιστημίου, είτε από τον ίδιο το φορέα/εταιρεία υποδοχής. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια έχει επιλεγεί, αλλά δεν μπορεί να πραγματοποιήσει την πρακτική του/της άσκηση για διάφορους λόγους, έχει τη δυνατότητα να υποβάλλει αίτηση παραίτησης προς τον Επιστημονικό Υπεύθυνο, εξηγώντας του λόγους παραίτησης.

Οι προθεσμίες υποβολής των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών που ισχύουν για κάθε Ακαδημαϊκό Έτος ορίζονται από τον Διδάσκοντα της ΠΑ και αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΠΑ.

## Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης

Για την συμμετοχή στο πρόγραμμα της ΠΑ και την καταβολή της αποζημίωσης θα πρέπει να ακολουθούνται απαρέγκλιτα τα ακόλουθα:

1. Εγγραφή του φοιτητή/τριας στο μάθημα Πρακτική Άσκηση μετά τη λήξη του 6<sup>ου</sup> εξαμήνου (έναρξη δηλώσεων 7<sup>ου</sup> εξαμήνου).
2. Προσκόμιση από τον φοιτητή/τρια στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΠΔΜ έως την ημερομηνία που ορίζεται:
  - ο αριθμό ασφαλισμένου/ης στο ΙΚΑ (ΑΜΑ) ή βεβαίωσης απογραφής από ΕΦΚΑ.
  - ο εντύπου IBAN από τράπεζα (το IBAN πρέπει να έχει το GR και 25 ψηφία) πλήρως συμπληρωμένο σε όλα του τα πεδία και θεωρημένο, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο πρώτος/η δικαιούχος πρέπει να είναι ο/η φοιτητής/τρια.
  - ο φωτοτυπία πρώτης σελίδας βιβλιάρου τράπεζας του ανωτέρω τραπεζικού λογαριασμού (ή εκτύπωση από τον ιστότοπο της αντίστοιχης τράπεζας)
  - ο φωτοτυπία ταυτότητας
  - ο έγγραφο από εφορία ή TAXIS ή άλλο όπου να φαίνεται η ΔΟΥ
3. Εγγραφή του φοιτητή/τριας στον "ΑΤΛΑΝΤΑ".
4. Εγγραφή φορέων υποδοχής στον "ΑΤΛΑΝΤΑ"
5. Ολοκλήρωση αξιολόγησης φοιτητών/τριών
6. Επικύρωση πρακτικού αξιολόγησης φοιτητών/τριών από ΓΣ
7. Αντιστοίχιση θέσεων από το γραφείο πρακτικής Άσκησης στον Άτλαντα (έως τις 10 του προηγούμενου μήνα από την έναρξη της ΠΑ)
8. Προσκόμιση από τον φοιτητή/τρια στο γραφείο Πρακτικής Άσκησης έως τις 10 του προηγούμενου μήνα από την έναρξη της ΠΑ με τις υπογραφές του φοιτητή/τριας και του φορέα:
  - ο Υπογραμμένων πρωτοκόλλων συνεργασίας (συμβάσεις) μεταξύ φοιτητή/τριας, φορέα υποδοχής (με σφραγίδα του φορέα) και ΠΔΜ εις πενταπλούν πρωτότυπα (φοιτητής/τρια, φορέας, ΕΛΚΕ, τακτικός ΠΔΜ, γραφείο ΠΑ).
  - ο Υπογραμμένων συμβάσεων ΕΛΚΕ με το λογότυπο του ΕΣΠΑ
9. Συμπλήρωση Ερωτηματολογίου Εισόδου από το φοιτητή/τρια (από 10ημέρες πριν έως και την ημέρα έναρξης της ΠΑ)
10. Αναγγελία έναρξης πρακτικής άσκησης στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ (Έντυπο Ε3.5) από τον Φορέα.
11. Εκπόνηση ΠΑ. Κάθε φοιτητής/τρια παρουσιάζεται στον υπεύθυνο(επιβλέποντα) του Φορέα Υποδοχής προκειμένου να αρχίσει την άσκησή του/της. Ο/Η φοιτητής/τρια τοποθετείται στο αντίστοιχο τμήμα (ή τμήματα κατά σειρά) σύμφωνα με το πρόγραμμα που έχει καταρτιστεί, λαμβάνοντας υπ' όψη και τυχόν ειδικά ενδιαφέροντα του εκπαιδευόμενου/ης.
12. Συμπλήρωση Ερωτηματολογίου Εξόδου από το φοιτητή/τρια (έως και 5 ημέρες μετά τη λήξη της ΠΑ)
13. Αναγγελία λήξης πρακτικής άσκησης στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ (Έντυπο Ε3.5) από τον Φορέα.
14. Προσκόμιση από τον φοιτητή/τρια στο γραφείο Πρακτικής Άσκησης των παραδοτέων (βεβαιώσεις, τεχνικές εκθέσεις, ερωτηματολόγια, ημερολόγια κλπ.)



## Αξιολόγηση των Ασκούμενων Φοιτητών/τριών

Κάθε φοιτητής/τρια αξιολογείται από τον επιστημονικά υπεύθυνο ή τον Επόπτη καθηγητή του Τμήματος με την υποβολή:

- Αναλυτικής Έκθεσης πεπραγμένων, στην οποία θα περιγράφονται αναλυτικά όλα τα στάδια εκπόνησης της ΠΑ. Η έκθεση αυτή θα παραδίδεται από τον φοιτητή/τρια σε διάστημα μιας εβδομάδας μετά το τέλος της ΠΑ.
- Έκθεσης αξιολόγησης από τον επόπτη του ΦΥ.

Το μάθημα «Πρακτική Άσκηση» αξιολογείται ως «πέτυχε» ή «απέτυχε» ώστε να ληφθούν οι μονάδες ECTS που αντιστοιχούν σε αυτό.

Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση που η συνολική ΠΑ εκπονηθεί συνεχόμενα (δηλαδή δύο μήνες συνεχόμενα), οπότε η ΠΑ αξιολογείται συνολικά με το ίδιο αποτέλεσμα να προκύπτει και για τα δύο μαθήματα.